

Утверждено
Директор
ГБУСОН РО «Центр
реабилитации и абилитации
«Добродея»
М.В.Важенина
«24» декабря 2019г.
(Приказ №134 от «24»декабря 2019 г.)



**Положение
о государственном бюджетном учреждении
социального обслуживания населения Ростовской области
«Центр комплексной реабилитации и абилитации
для детей и подростков с ограниченными возможностями «Добродея»**

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Ростовской области «Центр комплексной реабилитации и абилитации для детей и подростков с ограниченными возможностями «Добродея» сокращенное название ГБУСОНРО «Центр реабилитации и абилитации «Добродея»(далее по тексту ГБУСОН РО) является некоммерческой организацией с организационно-правовой формой «учреждение», подведомственным Министерству труда и социального развития Ростовской области.

В целях обеспечения комплексного подхода к организации системы реабилитации и абилитации детей-инвалидов ГБУСОН РО является учреждением комплексного уровня, предназначенным для социальной реабилитации и абилитации детей с отклонениями в умственном и физическом развитии в возрасте от 3 до 18 лет, а также помощи семьям, воспитывающих детей с ограниченными возможностями.

Основными задачами ГБУСОН РО являются:

- комплексная реабилитация и (или) абилитация детей с ограниченными возможностями;
 - оказание помощи семьям воспитывающих детей с отклонениями в развитии,
- Категории обслуживаемых:
- в стационарной форме: дети и подростки с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 3 до 18 лет
 - в полустационарной форме:
 - в условиях отделения дневного пребывания дети и подростки с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 3 до 18 лет
 - дети и семьи, воспитывающие детей с ограниченными возможностями здоровья, а также семьи с детьми, попавшие в трудную жизненную ситуацию и нуждающиеся в социальной, социально-психологической, социально-педагогической и др. помощи.

1.2. ГБУСОН РО предоставляет социальные услуги в форме стационарного обслуживания, полустационарного обслуживания и в виде социального сопровождения.

1. Перечень социальных услуг в стационарной и полустационарной формах обслуживания, предоставляемых детям, с ограниченными возможностями здоровья, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в комплексной социальной помощи.

1.2.1. Социально-бытовые услуги:

1.2.1.1. Предоставление площади жилых помещений.

1.2.1.2. Предоставление в пользование мебели.

1.2.1.3. Обеспечение питания.

1.2.1.4. Обеспечение мягким инвентарем (постельные принадлежности).

1.2.1.5. Уборка жилых помещений.

1.2.1.6. Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми.

1.2.1.7. Стирка, глажка, ремонт нательного белья, одежды, постельных принадлежностей.

1.2.1.8. Кормление.

1.2.1.9. Помощь в выполнении санитарно-гигиенических процедур.

1.2.1.10. Предоставление транспорта для поездок.

1.2.1.11. Обеспечение сохранности личных вещей.

1.2.1.12. Предоставление возможности для соблюдения личной гигиены.

1.2.1.13. Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно выполнять их.

1.2.2. Социально-медицинские услуги:

1.2.2.1. Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и другое).

1.2.2.2. Проведение оздоровительных мероприятий.

1.2.2.3. Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.

1.2.2.4. Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья).

1.2.2.5. Содействие в получении медицинской помощи.

1.2.3. Социально-психологические услуги:

1.2.3.1. Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений

1.2.3.2. Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг.

1.2.3.3. Социально-психологический патронаж.

1.2.3.4. Оказание психологической (экстренной психологической) помощи, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг.

1.2.3.5. Психологическая диагностика.

1.2.4. Социально-педагогические услуги:

1.2.4.1. Обучение родственников тяжелобольных получателей социальных услуг практическим навыкам общего ухода за ними.

1.2.4.2. Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности.

1.2.4.3. Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование.

1.2.5. Социально-трудовые услуги:

1.2.5.1. Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам.

1.2.5.2. Оказание помощи в трудоустройстве.

1.2.5.3. Организация помощи в получении образования и (или) профессии детьми-инвалидами в соответствии с их способностями.

1.2.6. Социально-правовые услуги:

1.2.6.1. Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг.

1.2.6.2. Оказание помощи в получении юридических услуг.

1.2.7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

1.2.7.1. Обучение детей-инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации.

1.2.7.2. Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания.

1.2.7.3. Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах.

1.2.8. Перечень социальных услуг, не входящие в Перечень социальных услуг и предоставляемые в виде социального сопровождения детям-инвалидам и детям, с ограниченными возможностями здоровья, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в оказании социальной помощи.

1.2.8.1. Социальное сопровождение семей с детьми с ограниченными возможностями здоровья и или попавших в трудную жизненную ситуацию.

1.2.8.2. Проведение консультаций в рамках мобильной выездной бригады.

1.2.8.3. Организация досуга (посещение театров, выставок, экскурсий).

1.2.8.4. консультирование семей с детьми в возрасте от 0-3 лет.

2. Правовые и нормативные акты Российской Федерации и Ростовской области, регламентирующие деятельность учреждения:

2.1. Указ Президента РФ от 29 мая 2017 г. N 240 "Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства"

2.2. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

2.3. Приказ Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 23.04.2018 № 275 «Об утверждении примерных положений о многопрофильных реабилитационных центрах для инвалидов и детей-инвалидов, а также примерных перечней оборудования, необходимого для предоставления услуг по социальной и профессиональной реабилитации и абилитации инвалидов и детей инвалидов»

- 2.4. Областной закон от 03.09.2014 № 222-ЗС «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»
- 2.5. Постановление Правительства Ростовской области от 27.11.2014 № 785 «Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг»
- 2.6. Постановление Правительства Ростовской области от 05.09.2012 № 861 «О разработке и утверждении органами исполнительной власти Ростовской области административных регламентов предоставления социальных услуг и административных регламентов исполнения государственных функций»
- 2.7. Постановление Министерства труда и социального развития Ростовской области «О формировании и ведении Реестра поставщиков социальных услуг Ростовской области и Регистра получателей социальных услуг»
- 2.8. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
- 2.9. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ (в редакции 29.12.2015г.) «О социальной защите инвалидов в РФ »
- 2.10. Семейный Кодекс, Гражданский Кодекс Российской Федерации
- 2.11. ГОСТ Р 52885-2007 «Социальные услуги семье»
- 2.12. ГОСТ Р 52143-2003 «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг»
- 2.13. ГОСТ Р 52885-2007 «Социальные услуги детям»
- 2.14. ГОСТ Р 52883-2007 «Социальное обслуживание населения. Требования к персоналу учреждений социального обслуживания»
- 2.15. ГОСТ Р 52142-2003 «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения»
- 2.16. ГОСТ Р 53059 -2008 «Социальные услуги инвалидам»
- 2.17. Областной закон Ростовской области от 16.12.2009 № 346-ЗС «О мерах по предупреждению в Ростовской области причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию»
- 2.19. Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»
- 2.20. Концепция формирования антинаркотической культуры личности в Ростовской области, утверждена Решением антинаркотической комиссии Ростовской области от 18.12.2008, протокол №4

3. Место нахождения государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Ростовской области «Центр комплексной реабилитации и абилитации для детей и подростков с ограниченными возможностями «Добродетя»: 346527, Ростовская область, г. Шахты, ул. Текстильная, дом 27.

Учреждение расположено в спальном районе п. ХБК г. Шахты. Областной реабилитационный Центр «Добродетя» открыт в сентябре 1993 года в городе Шахты. Площадь земельного участка на котором расположен центр 8522,8 м², площадь здания составляет 22878 м² (1723,7 основное здание и пристройка бассейна - 564,1м²). Основное здание построено в 1970 году, пристройка к основному зданию эксплуатируется с 2002 года. Учреждение находится в

оперативном управлении, земельный участок в постоянном (бессрочном) пользовании в соответствии с документами, подтверждающими собственность. Здание подключено к городским сетям: водопроводной, канализационной, энергоснабжающей, электрической и тепловой энергии, оснащено телефоном с выходом в сеть Интернет. В учреждении имеется действующая система оповещения при пожаре с выходом сигнала на пульт 01.

4. Учредителем и собственником имущества ГБУСОН РО является Ростовская область. ГБУСОН РО г. Шахты находится в ведении Министерства труда и социального развития Ростовской области.

4.1. ГБУСОН РО может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

4.2. Изменение типа существующего ГБУСОН РО в целях создания государственного казенного учреждения, государственного автономного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

4.3. ГБУСОН РО может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

4.4. Имущество ГБУСОН РО, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ГБУСОН РО, передается ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

4.5. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ГБУСОН РО, осуществляется минимуществом области по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

4.6. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие ГБУСОН РО «РЦ «Добродее» на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

4.7. При ликвидации и реорганизации ГБУСОН РО работникам ГБУСОН РО гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

4.8. При реорганизации и ликвидации ГБУСОН РО все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

5. Источники финансирования - средства областного бюджета Ростовской области, иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации

6. Юридический статус.

6.1. ГБУСОН РО является некоммерческой организацией.

6.2. Организационно-правовая форма ГБУСОН РО — учреждение.

- 6.3. ГБУСОН РО является государственным учреждением бюджетного типа.
- 6.4. ГБУСОН РО не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.
- 6.5. Учредительным документом ГБУСОН РО является настоящий устав. Устав ГБУСОН РО и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, по согласованию с министерством финансов области и минимуществом области.
- 6.6. ГБУСОН РО имеет круглую печать, содержащую Герб Ростовской области, его полное наименование и указание места нахождения ГБУСОН РО.
- 6.7. ГБУСОН РО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.
- 6.8. Финансовое обеспечение деятельности ГБУСОН РО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.
- 6.9. ГБУСОН РО осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства.
- 6.10. ГБУСОН РО отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ГБУСОН РО собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБУСОН РО или приобретенного ГБУСОН РО за счет выделенных собственником имущества ГБУСОН РО средств, а также недвижимого имущества.
- 6.11. Собственник имущества ГБУСОН РО – Ростовская область не несет ответственности по обязательствам ГБУСОН РО.
- 6.12. ГБУСОН РО не имеет обособленных подразделений – филиалов, представительств.

7. Штатное расписание ежегодно разрабатывается и утверждается директором ГБУСОНРО в соответствии с примерным штатным расписанием, утвержденным Постановлением Правительства Ростовской области.

8.1. Порядок принятия (зачисления) на стационарную форму обслуживания :

- 8.1.1. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ) , выданная по месту жительства получателя социальных услуг в органе социальной защиты населения. (предоставляется лично получателем социальных услуг в день оформления Договора, зачисления несовершеннолетнего на социальное обслуживание)
- 8.1.2. Получение путевки на стационарное обслуживание, заверенной должностными лицами Министерства труда и социального развития Ростовской области. (Путевка оформляется специалистами ГБУСОН РО в соответствии с Регламентом)
- 8.1.3. Медицинская карта (оформляется по месту жительства ребенка) на предмет выявления противопоказаний для проведения реабилитационных мероприятий. (предоставляется лично получателем социальных услуг в день оформления Договора, зачисления несовершеннолетнего на социальное обслуживание)

8.1.4. Заявление родителей несовершеннолетнего или его законных представителей в ГБУСОН РО.

8.1.5. Заключение договора на предоставление социальных услуг с ГБУСОН РО

8.2. Порядок принятия (зачисления) на полустационарную форму социального обслуживания:

8.2.1. Индивидуальная программа получения социальных услуг (ИППСУ), выданная по месту жительства получателя социальных услуг в органе социальной защиты населения.

8.2.2. Медицинская карта (оформляется по месту жительства ребенка) на предмет выявления противопоказаний для проведения реабилитационных мероприятий

8.2.3. Заявление родителей несовершеннолетнего или его законных представителей на полустационарное обслуживание в ГБУСОН РО.

8.2.4. Заключение договора на предоставление социальных услуг с ГБУСОН РО.

8.3. для получения социальных услуг, не входящих в перечень социальных услуг, в том числе в виде социального сопровождения:

8.3.1. Заявление родителей несовершеннолетнего или его законных представителей в ГБУСОН РО «Центр реабилитации и абилитации «Добродея».

8.3.2. Заключение договора на социальное сопровождение в ГБУСОН РО в случае принятия на социальное сопровождение.

9. Условия оказания социальных услуг

9.1. Социальные услуги предоставляются гражданину в соответствии с Федеральными и Областными законами, постановлениями Администрации Ростовской области, приказами министерства труда и социального развития, в следующих формах:

9.1.1. Социальные услуги в стационарной форме и в полустационарной форме в условиях отделения дневного пребывания предоставляются детям и подросткам, с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям – инвалидам, несовершеннолетним, попавшим в трудную жизненную ситуацию в возрасте от 3 до 18 лет.

9.1.2. Социальные услуги в полустационарной форме, предоставляются несовершеннолетним в возрасте до 18 лет, попавшим в трудную жизненную ситуацию, детям и подросткам, с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам, их родителям (законным представителям) и членам их семей.

9.1.3. Социальные услуги, не входящие в Перечень социальных услуг, в виде социального сопровождения для оказания помощи детям и подросткам, семьям, в которых они воспитываются, а также семьям, воспитывающим несовершеннолетних детей, в том числе от 0 до 3 лет, и попавшим в трудную жизненную ситуацию.

9.2. Социальные услуги предоставляются на основании договора о социальном обслуживании (социально сопровождении) на условиях добровольного согласия граждан на их получение, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Не допускается анонимное обращение граждан для получения социальных услуг отдельных видов.

9.3. Условия приостановления и прекращения предоставления социальных услуг.

9.3.1. Предоставление социальных услуг может быть приостановлено при условии временного выбытия из учреждения социального обслуживания получателя социальных услуг.

9.3.2. Предоставление социальных услуг прекращается при условии:

- окончания срока реабилитации (окончание действия Путевки) получателя социальных услуг;
- добровольного отказа получателя социальных услуг (его законных представителей) от обслуживания и выписки получателя социальных услуг из ГБУСОН РО ;
- удовлетворения потребности получателя в социальных услугах;
- досрочная выписка получателя социальных услуг по состоянию здоровья.

9.4. Перечень оснований для отказа в получении социальных услуг :

9.4.1. Наличие установленных медицинских и иных противопоказаний, а именно:

- наличие частых судорог с ремиссией приступов менее шести месяцев;
- выраженная и умеренная умственная недостаточность или серьезные поведенческие расстройства (кроме дневного отделения);
- острые состояния, требующие стационарного лечения и хронические заболевания в фазе обострения (любые острые инфекционные или соматические заболевания, травмы);
- состояние ребенка, требующее индивидуального ухода: недержание мочи и кала, отсутствие элементарных гигиенических навыков, не понимание обращенной речи, выраженная расторможенность, агрессивность (кроме дневного отделения);
- отсутствие своевременных профилактических прививок против туберкулеза, столбняка, дифтерии, кори, полиомиелита (кроме дневного отделения).

9.4.2 Несоответствие возраста получателя социальных услуг требованиям действующего законодательства, Устава учреждения.

9.4.3. Предоставление получателем (его законными представителями) недостоверных сведений и документов.

9.5. Сроки предоставления социальных услуг.

9.5.1. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются детям и подросткам, в том числе детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья: дефектами умственного и физического развития (возраст от 3 до 18 лет), в течение времени действия путевки, выданной Министерством труда и социального развития, даты заездов формируются ежегодно в соответствии с приказом по ГБУСОН РО. Социальные услуги предоставляются в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (ИППСУ), количество раз в год определяется по социально-медицинским показаниям;

9.5.2. Социальные услуги несовершеннолетним и членам их семей в полустационарной форме предоставляются:

- несовершеннолетним и членам их семей в виде социально-медицинского, социально-педагогического, социально-психологического консультирования в период действия индивидуальной программы предоставления социальных услуг.
- в условиях отделения дневного отделения социальные услуги предоставляются детям-инвалидам, детям и подросткам с ограниченными возможностями здоровья (возраст от 3 до 18 лет): дефектами умственного и физического развития, в течение 21 дня в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (ИППСУ), количество раз в год определяется по социально-медицинским показаниям

9.6. Результатом предоставления социальных услуг является повышение физического, морально-психологического состояния получателя услуг, решение его социально- бытовых, социально- медицинских, социально-педагогических, социально-правовых и др. проблем в результате взаимодействия с работниками учреждения социального обслуживания, участвующими в предоставлении социальных услуг.

9.7. Перечень необходимых документов для получения социальных услуг в ГБУСОН РО.

9.7.1. В стационарной форме:

- личное обращение несовершеннолетнего или заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- документ, удостоверяющий личность родителя (иного законного представителя) несовершеннолетнего;
- свидетельство о рождении ребенка либо паспорт - для ребенка, достигшего возраста 14 лет;
- СНИЛС;
- медицинская карта с заключениями врачей-специалистов и заверенная медицинской организацией, осуществляющей медицинскую деятельность и входящую в государственную, муниципальную или частную систему здравоохранения
- документ, выданный федеральной государственной организацией медико-социальной экспертизы, подтверждающий факт установления инвалидности (при наличии).
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ), выданная уполномоченным органом социальной защиты населения по месту жительства получателя социальных услуг (при наличии).

В случае обращения законного представителя получателя социальных услуг дополнительно представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, либо копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина либо лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;
- копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя.

Документы, прилагаемые к заявлению о предоставлении социального обслуживания, могут быть представлены как подлинные, так и их копии. Заявитель или его законный представитель вправе представить копии документов, заверенные в установленном порядке.

При поступлении с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего заключается договор на оказание ему социальных услуг

В день поступления ребенка издается приказ о зачислении несовершеннолетнего в ГБУСОН РО в стационарное отделение, где указывается постановка на питание (дата, время) в соответствии с нормативами.

9.7.2. В полустационарной форме

- личное обращение несовершеннолетнего или заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- документ, удостоверяющий личность родителя (иного законного представителя) несовершеннолетнего;
- СНИЛС;
- свидетельство о рождении ребенка либо паспорт - для ребенка, достигшего

возраста 14 лет;

- медицинская карта с заключениями врачей-специалистов и заверенная медицинской организацией, осуществляющей медицинскую деятельность и входящей в государственную, муниципальную или частную систему здравоохранения.

При прохождении курса реабилитации/абилитации в условиях отделения дневного пребывания: дополнительно предоставляется медицинское заключение, подтверждающие отсутствие инфекционных заболеваний у представителя, сопровождающего несовершеннолетнего получателя социальных услуг в период предоставления социальных услуг в условиях отделения дневного пребывания;

- документ, выданный федеральной государственной организацией медико-социальной экспертизы, подтверждающий факт установления инвалидности (при наличии);

- индивидуальная программа реабилитации, выданная уполномоченным органом социальной защиты населения по месту жительства получателя социальных услуг.

В случае обращения законного представителя получателя социальных услуг дополнительно представляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность законного представителя;

- копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя.

- результаты медицинского обследования сопровождающего законного представителя (при получении социальных услуг в условиях отделения дневного пребывания)

При поступлении с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего заключается договор на оказание социальных услуг в полустационарной форме.

9.8. В форме социального сопровождения:

- личное обращение несовершеннолетнего или заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего на имя директора ГБУСОН РО;

- документ, удостоверяющий личность родителя (иного законного представителя) несовершеннолетнего;

- свидетельство о рождении ребенка либо паспорт - для ребенка, достигшего возраста 14 лет;

В случае обращения законного представителя получателя социальных услуг в виде социального сопровождения дополнительно представляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность законного представителя;

- копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя.

При поступлении с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего заключается договор и разрабатывается программа социального сопровождения, которая утверждается КДН и ЗП территории, в которой проживает семья.

9.9. Услуги, не входящие в перечень социальных услуг (в соответствии с п.1.2.8. настоящего Положения), предоставляются на основании письменного заявления на имя директора ГБУСОН РО «Центр реабилитации и абилитации «Добродея»,

9.10. Во всех формах обслуживания социальные услуги предоставляются бесплатно.

10. Структурные подразделения ГБУСОН РО, цели и задачи отделений, основные направления их деятельности, права, обязанности, ответственность сотрудников отделения, структура отделений.

Решение о реорганизации отделений принимается и утверждается Министерством труда и социального развития Ростовской области.

Цели и задачи отделений, основные направления их деятельности, права, обязанности, ответственность сотрудников отделения, структура отделений определяются Положениями об отделениях и локальными актами ГБУСОН РО.

11.1 Отделение диагностики и разработки программ социальной реабилитации предназначено для:

- выявления детей и подростков, имеющих отклонения в умственном или физическом развитии, воспитывающихся в семьях, проживающих в городе или районе в том числе посредством выездной мобильной бригады;
- сбора информации об анамнезе, основном диагнозе, исходном состоянии здоровья ребенка или подростка, его реабилитационном потенциале, а также сведений о его семье;
- разработки совместно с другими специалистами программы реабилитации и или абилитации ребенка или подростка с отклонениями в развитии, направленной на достижение оптимального уровня его здоровья и интеграции в обществе;
- осуществления координации выполнения индивидуальных программ и контроля эффективности проводимых мероприятий, своевременное внесение необходимых корректив;
- создания базы данных о детях и подростках с ограниченными возможностями в городе и районе, реализации индивидуальных программ социальной реабилитации этих детей.

11.2. Отделение медико - социальной реабилитации и психолого-педагогической помощи предназначено для :

разработки и организации поэтапного выполнения индивидуальных программ социальной реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями в части медико - социальных, психолого - социальных и социально - педагогических мероприятий для детей и подростков, получающих социальные услуги в полустационарной форме, а также при социальном сопровождении семей с детьми, в том числе в семейном клубе выходного дня.

11.3. Отделение дневного пребывания предназначено для:

реализации индивидуальных программ медико - социальной, психолого - социальной, социально - педагогической реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями, в том числе детей-инвалидов, получающих социальные услуги в полустационарной форме: каждый день в течение рабочей недели в дневное время в течении не более 4-х часов в сопровождении законных представителей, в условиях Центра, в период, установленный индивидуальной программой предоставления социальных услуг (ИППСУ).

11.4. Стационарное отделение предназначено для:

реализации программ медико – социальной и психолого-педагогической реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями, в том числе детей-инвалидов, получающих социальные услуги в стационарной форме в условиях круглосуточного пребывания в течение срока действия путевки (2 месяца) в соответствии с ИППСУ.

11.5 **Административно-хозяйственная часть (аппарат).** Обеспечивает общехозяйственную деятельность учреждения, в целом направленную на удовлетворение нужд получателей социальных услуг.